NR. 33553 / 25.11.2026

AVIZAT,
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Simon Zoscan

INSTRUCȚIUNI DE UTILIZARE
A BAZINELOR DE ÎNOT DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII POLITEHNICA TIMIŞOARA

Prezentele Instrucțiuni stabilesc raporturile dintre personalul din administrație şi utilizatori, privind folosirea bazinului de înot, drepturile, obligațiile, interdicțiile şi sancțiunile ce pot fi aplicate beneficiarilor, în scopul desfăşurării corespunzătoare a activității didactice, sportive şi de agrement.

Art. 1. Bazinul de înot al U.P.T. este destinat studenților, doctoranzilor şi angajaților U.P.T.

De asemenea, bazinul poate fi accesat de copiii/soț/soție ai angajaților UPT, de pensionarii U.P.T. şi de către alte categorii de utilizatori externi, în condițiile Art.2

Art. 2. Accesul la bazinul de înot este:

- **gratuit**
  -pentru: studenți, doctoranzi, angajați U.P.T.;
  -pentru pensionarii UPT, care au lucrat minim 10 ani în Universitatea Politehnica Timișoara;
- **cu plata unui abonament**, astfel:
  - pentru copii (cu vârsta sub 26 ani), soț, soție - ai angajaților U.P.T. - **100 lei/lună;**
  - pentru pensionarii U.P.T., care au lucrat între 5 și 10 ani în U.P.T. - **200 lei/lună;**
  - pentru studenții altor universități - **200 lei/lună;**
  - pentru celelalte categorii de utilizatori externi - **400 lei/lună.**

Art. 3. Accesul la bazinul de înot se face pe baza legitimației de serviciu pentru angajații U.P.T., legitimației de student pentru studenții și doctoranzii U.P.T., a cardului de acces pentru celelalte categorii.

LEGITIMAȚIILE DE STUDENT se eliberează la :

- Biblioteca Centrală a U.P.T. b-dul Vasile Parvan nr. 2b, et. I, PULT INFORMAȚII, de luni până joi în intervalul orar 9^{00}-16^{00}, vineri în intervalul orar 9^{00}-13.30;

LEGITIMAȚIILE DE SERVICIU se eliberează la:

- Rectoratul U.P.T. – Direcția Resurse Umane, etaj 3, sala 327, P-ța Victoriei nr. 2.

CARDURILE pentru alte categorii de utilizatori externi, **se eliberează doar după ce sunt aprobate de către conducerea U.P.T.** la:

- Baza Sportivă nr. 2, str Păunescu Podeanu, de marți până vineri între orele 09^{00}-11^{00} respectiv 16^{00}-20^{00}.

Pentru utilizatorii externi primul card emis este gratuit. În cazul pierderii sau deteriorării cardului de acces, eliberarea unui duplicat se va face în baza unei solicitări scrise, care se depune la registratura Rectoratului, contra unei taxe în valoare de **50 lei.**

Art. 4. Eliberarea cardurilor de acces pentru utilizatorii externi, se face pe baza unei **cereri tip** care se înregistrează la Registratura U.P.T. şi se depune la sala 209 A, etaj 2.

Art.5. În momentul eliberării cardurilor, utilizatorii, în funcţie de categoriile în care se încadrează, au obligaţia să prezinte următoarele documente:

- **studenţii, doctoranzii, angajaţii U.P.T., copiii/soţ/soţie – ai angajaţilor UPT:**

  - cartea de identitate;

  - acte doveditoare (certificat de naştere, certificat de căsătorie), în copie, privind gradul de rudenie cu angajaţii U.P.T.;

  - legitimaţia de serviciu/adeverinţă emisă de Biroul Personal, a angajatului U.P.T., în copie;

  - carnetul vizat la zi pentru studenţii/doctoranzii altor universităţi, din Centrul Universitar Timişoara;

  - adeverinţă de la medicul de familie sau de la medicul de medicina muncii din U.P.T., din care să rezulte că nu suferă de boli transmisibile, micoze sau dermatite şi sunt "apţi pentru înot", a cărei valabilitate este de 1 an.

- **pensionarii U.P.T.:**

  - cartea de identitate;

  - decizia de pensionare, în copie, sau adeverinţă emisă de Biroul Personal, pentru pensionarii U.P.T., precum şi documente doveditoare relevante din care să rezulte numărul de ani de activitate în U.P.T.;

  - adeverinţă de la medicul de familie, din care să rezulte că nu suferă de boli transmisibile, micoze sau dermatite şi sunt "apţi pentru înot", a cărei valabilitate este de 1 an.

- **alte categorii de utilizatori externi,** după caz:

  - cartea de identitate;

  - carnetul vizat la zi, pentru studenţii/doctoranzii altor universităţi din Centrul Universitar Timişoara;

  - adeverinţă de la medicul de familie sau de la medicul de medicina muncii de la locul de muncă, din care să rezulte că nu suferă de boli transmisibile, micoze sau dermatite şi sunt "apţi pentru înot", a cărei valabilitate este de 1 an.

Art. 5[1]. Copiii minori ai angajaţilor U.P.T., cu vârsta sub 18 ani, pot utiliza bazinul de înot numai dacă sunt însoţiţi în permanenţă de unul dintre părinţi, angajat al U.P.T., care răspunde de supravegherea acestora pe întreaga durată a prezenţei în incinta bazei sportive.

Prin excepţie, minorii pot utiliza bazinul de înot fără a fi însoţiţi de părinţi, în cazul participării la cursuri de înot sau la alte activităţi organizate de cluburi sportive, asociaţii sau alte structuri organizatoare, cu aprobarea prealabilă a U.P.T.

În această situaţie, responsabilitatea privind supravegherea minorilor, respectarea normelor de siguranţă şi prevenirea incidentelor pe întreaga durată a activităţilor revine organizatorului, prin personalul desemnat de acesta.

Art. 6. Pentru a se permite accesul la bazin, studenţii/doctoranzii şi angajaţii U.P.T. au obligaţia să se prezinte la biroul de emitere carduri, de la Baza Sportivă nr. 2, pentru activarea cardului, cu următoarele documente :

- **studenţii/doctoranzii:**

  - cartea de identitate;

  - legitimaţia de student;

  - adeverinţă de la medicul de familie sau de la medicul de care aparţine facultatea la care studiază, din cadrul Policlinicii Studenţeşti şi din care să rezulte că nu suferă de boli transmisibile, micoze sau dermatite şi sunt "apţi pentru înot", a cărei valabilitate este de 1 an.

- **angajații :**

- cartea de identitate;

- legitimația de angajat;

- adeverință de la medicul de familie sau de la medicul de medicina muncii din U.P.T., din care să rezulte că nu suferă de boli transmisibile, micoze sau dermatite şi sunt "apți pentru înot", a cărei valabilitate este de 1 an.

Angajații UPT trebuie să se prezinte anual, în lunile septembrie-octombrie, pentru actualizarea cardurilor.

Art.7. Numărul de persoane admise simultan la bazin este de **maximum 60**, pe perioada programului de iarnă.

Art.8. Într-o zi, o persoană poate folosi bazinul timp de maximum 2 ore, pe perioada programului de iarnă, incluzând timpii de dezechipare, duş şi echipare.

Art.9. Persoanele care folosesc spațiile din incinta bazinului de înot au următoarele obligații :

- să folosească în mod corect bunurile aflate în incinta bazinului;

- înaintea intrării în apă, utilizatorul este obligat să urmeze circuitul igienico-sanitar necesar, astfel încît ultima etapă să fie spălarea la duş;

- să poarte cască de înot în interiorul bazinului;

- să respecte regulile de utilizare a saunei;

- să respecte regulile de utilizare a aparatelor de fitness;

- să păstreze ordinea şi curățenia în incinta bazinului;

- să aibă echipament adecvat la intrare, respectiv costum de baie, papuci pentru baie, prosop.

Art.10. În incinta bazinului de înot este interzis:

- să se introducă şi să se consume băuturi alcoolice;

- să se fumeze în incinta bazinului şi în spațiile adiacente;

- să se deplaseze în incinta bazinului în haine de stradă;

- să se alerge sau să se manifeste orice alt comportament care poate duce la accidentarea personală sau a altor persoane;

- să se practice jocuri de agrement cu mingea sau săriturile în apă;

- comportamentul indecent şi conversațiile cu o tonalitate ridicată.

Art.11. Sunt sancționate prin anularea cardului şi interzicerea accesului în bazin următoarele fapte:

- comportamentul indecent al utilizatorilor față de personalul angajat sau față de alți utilizatori;
- încălcarea repetată a regulilor de igienă;
- încălcarea normelor de ordine şi curățenie din ncinta bazinului;
- exploatarea defectuoasă sau deteriorarea bunurilor din incinta bazinului, prin care se produc pagube, ceea ce duce la suportarea integrală a acestor pagube de către cei responsabili.

Art.l2. Prezentul document a fost aprobat de către Consiliul de Administrație în şedința din data de 24.11.2026 şi intră în vigoarea din data de 01.12.2026.

Director Direcția Tehnică

Ing. Vasile Chivu