



MINISTERUL CERCETĂRII,
INOVĂRII ȘI DIGITALIZĂRII

ue fiscali

Unitatea Executivă pentru
Finanțarea Învățământului Superior,
a Cercetării, Dezvoltării și Inovării

PLANUL NAȚIONAL DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE PENTRU PERIOADA 2022-2027, PNCDI IV

Programul 5.2 - Resurse Umane, Subprogramul 5.2.2 - Mobilități Proiecte de mobilitate pentru cercetători

Pachet de informații

2024

CUPRINS

1. Scop.....	3
2. Obiective specifice	3
3. Condiții de participare și implementare	3
4. Buget	3
5. Criterii de eligibilitate	4
6. Cheltuieli eligibile.....	5
7. Depunere, evaluare și selecție cereri de finanțare.....	5
8. Publicarea rezultatelor evaluării	6
9. Contestații	6
10. Finanțarea.....	6
11. Contractarea	6
12. Calendarul competiției:.....	6
13. Declarații.....	7
Anexa 1 - Cererea de finanțare	8
Anexa 2 - Fișa de evaluare.....	10
Anexa 3.1 - Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare.....	11
Anexa 3.2 - Declarație privind eligibilitatea organizației de cercetare.....	12
Anexa 3.3 - Declarația pe propria răspundere a applicantului.....	13
Anexa 3.4 - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal	14

Proiecte de mobilitate pentru cercetători

Identificator: PN-IV-RU-MOB-MC-2024-1

1. Scop

Dezvoltarea resursei umane din sistemul național de cercetare-dezvoltare și creșterea vizibilității cercetării românești, prin publicarea și prezentarea la conferințe internaționale de prestigiu a celor mai semnificative rezultate, prin efectuarea de stagii de pregătire și prin asigurarea accesului la infrastructuri/ biblioteci/arhive/baze de date internaționale, inexistente în România.

2. Obiective specifice

- Creșterea atractivității carierei de cercetare, prin crearea unui cadru instituțional favorabil dezvoltării unui parcurs profesional bazat pe etică și performanță;
- Consolidarea transferului de cunoștințe și competențe, prin schimburi internaționale și participări la manifestări științifice de prestigiu.

3. Condiții de participare și implementare

- Cererile de finanțare se depun în următoarele domenii:
 - o Matematică;
 - o Informatică;
 - o Fizică;
 - o Chimie;
 - o Științe Inginerești;
 - o Știința Materialelor;
 - o Științele Pământului și Atmosferei;
 - o Biologie și Ecologie;
 - o Medicină;
 - o Științele Vieții aplicate și Biotehnologii;
 - o Științe Sociale;
 - o Științe Economice;
 - o Științe Umaniste.
- Competiția se adresează cercetătorilor/cadrelor didactice (doctori în științe sau doctoranzi) angajați într-o instituție de cercetare de drept public¹ din România prin: susținerea participării la conferințe internaționale de prestigiu pentru prezentarea celor mai semnificative rezultate obținute în activitatea de cercetare; efectuarea de stagii de pregătire în străinătate; asigurarea accesului la infrastructuri/biblioteci/arhive/baze de date internaționale, inexistente în România.

4. Buget

Valoarea unui proiect este de max. 22.000 lei.

Bugetul maxim alocat anului 2024 este de 8.000.000 lei.

Competiția “Proiecte de mobilitate pentru cercetători” este multianuală, cu derulare pe întreaga perioadă de implementare a Planului Național de Cercetare Dezvoltare și Inovare (PNCDI IV), cu aprobare anuală a MCID.

¹ conform art. 7 din OG 57/2002, cu modificările și completările ulterioare.

5. Criterii de eligibilitate

- **Instituțiile gazdă (organizații de cercetare de drept public):**
 - au personalitate juridică și își desfășoară activitatea în România;
 - nu sunt declarate, conform legii, în stare de incapacitate de plată;
 - nu au conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești;
 - și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat (buget de stat, bugete speciale, bugete locale), în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - reprezentantul legal nu a fost condamnat în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
 - nu sunt subiecți ai unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene, a instanțelor naționale sau a autorității de concurență prin care un ajutor este declarat ilegal și incompatibil cu piața internă;
 - nu au furnizat declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de către UEFISCDI în vederea selectării contractanților;
 - nu au încălcat prevederile unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o autoritate contractantă.
- **Aplicantul:**
 - este cercetător/cadru didactic (doctor în științe sau doctorand) angajat într-o instituție de cercetare de drept public din România (instituția gazdă);
 - este doctorand înmatriculat la instituția gazdă și aflat în stagiu legal;
 - o persoană poate beneficia de finanțare o singură dată pentru una dintre măsurile de sprijin.
- **Măsurile de sprijin pentru care se poate solicita finanțare:**
 - **participare la conferințe internaționale de prestigiu:** există documente doveditoare care să ateste invitația/acceptarea lucrării științifice pentru prezentarea la conferință, pe numele aplicantului; lucrarea științifică are specificată apartenența instituțională în România a aplicantului (se atașează copie după forma în care lucrarea a fost acceptată ex. rezumat, lucrare în extenso, copie poster în format A4 etc);
 - **stagii de pregătire:** există documente doveditoare, pe numele aplicantului, care să ateste acceptul privind efectuarea stagiului de pregătire pentru înțelegerea/învățarea unei noi tehnici necesare utilizării unui echipament existent în instituția gazdă. Durata unui stagiu este de maxim 30 zile.
 - **acces la infrastructuri/biblioteci/arhive/baze de date internaționale, inexistente în România:** există documente doveditoare, pe numele aplicantului, care să ateste acceptul privind accesul la infrastructura/biblioteci/arhive/baze de date internaționale, inexistente în România. Durata unei deplasări este de maxim 30 zile.
- Cererea de finanțare se depune cu cel puțin o lună înainte de data planificată pentru efectuarea activității.
- Activitatea finanțată se va efectua pe parcursul anului 2024 și se va finaliza până cel târziu la data de 10 decembrie 2024;
- Nu pot aplica pentru finanțare cei care raportează aceste tipuri de activități în cadrul unui proiect de cercetare finanțat din fonduri publice și pentru care au fost prevăzute costuri în acest

sens (declarație pe propria răspundere).

6. Cheltuieli eligibile²

- Cheltuieli pentru transport, cazare, diurnă, taxă de participare pentru participare la conferințe internaționale de prestigiu;
- Cheltuieli pentru transport, cazare, diurnă, taxă de acces pentru stagii de pregătire;
- Cheltuieli pentru transport, cazare, diurnă, taxă de acces pentru acces la infrastructuri /biblioteci /arhive/ baze de date internaționale, inexistente în România;
- Cheltuieli indirecte (max. 10% din valoarea totală).

7. Depunere, evaluare și selecție cereri de finanțare

7.1 Depunere

Depunerea cererilor de finanțare se realizează într-o singură etapă, în regim continuu, utilizându-se platforma de depunere online <https://uefiscdi-direct.ro>. Depunerea unei cereri de finanțare se face dintr-un cont creat de aplicant. Redactarea cererii de finanțare se face în limba română, conform **Anexei 1**, la prezentul Pachet de informații.

7.2 Verificarea eligibilității

Cererile de finanțare primite sunt verificate de către personalul UEFISCDI, pentru a se asigura că toate criteriile de eligibilitate sunt îndeplinite atât de instituția gazdă, cât și de aplicant.

Lista cu cererile de finanțare eligibile va fi afișată în pagina web a UEFISCDI, <https://uefiscdi.gov.ro/>. La momentul afișării rezultatelor, UEFISCDI notifică aplicanții, prin e-mail, la adresele specificate de aceștia în cererile de finanțare.

Contestațiile referitoare la îndeplinirea criteriilor de eligibilitate se pot transmite, prin e-mail, la adresa proiecteMC@uefiscdi.ro, într-un interval de 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor. Dacă, pe parcursul sau după finalizarea procedurii de evaluare, se constată nerespectarea vreunui dintre criteriile de eligibilitate, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă și va fi exclusă din competiție.

7.3 Evaluarea tehnică

Fiecare cerere de finanțare declarată eligibilă este evaluată, din punct de vedere al oportunității și al impactului așteptat, de către experți independenți, specialiști în domeniu.

Fiecare evaluator semnează Declarația de imparțialitate, confidențialitate și competență, anexa a contractului de colaborare. Evaluatorul se obligă ca, în orice moment, pe parcursul procesului de evaluare, dacă constată că una dintre aceste condiții nu este satisfăcută sau că se găsește în conflict de interese, să notifice UEFISCDI, în scris. În situația în care UEFISCDI constată sau este sesizată în legătură cu existența unui conflict de interese sau a unei abateri, aceasta va lua măsurile necesare înlocuirii evaluatorului în cauză.

Evaluările au caracter anonim, asigurându-se confidențialitatea experților evaluatori.

Evaluarea presupune analiza cererii de finanțare și completarea **Anexei 2 - Fișa de evaluare**, la prezentul Pachet de informații. Rezultatul evaluării este de tip Admis/Respins.

² Pentru calculul costurilor maxime care pot fi decontate de la bugetul de stat prin bugetul proiectului se vor avea în vedere prevederile HG 518/1995, cu modificările și completările ulterioare pentru deplasările externe.

8. Publicarea rezultatelor evaluării

Listele cererilor de finanțare cu calificativul obținut (Admis/Respins) vor fi publicate pe pagina web a UEFISCDI, <https://uefiscdi.gov.ro/>.

Aplicanții vor fi informați de prezența fișei de evaluare în conturile din platforma de depunere, prin transmiterea unei notificări, prin e-mail, la adresa specificată de aceștia în cererile de finanțare.

9. Contestații

Aplicanții pot depune contestații în termen de 3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor evaluării. Contestațiile pot avea ca obiect, de regulă, viciile de procedură pe care aplicanții le consideră neconforme cu prevederile din prezentul Pachet de informații.

Contestațiile se pot transmite prin e-mail la adresa: proiecteMC@uefiscdi.ro.

10. Finanțarea

Listele cererilor de finanțare declarate admise se înaintează Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, spre aprobare.

Listele aplicațiilor admise pentru finanțare vor fi publicate, pe pagina web a UEFISCDI, <https://uefiscdi.gov.ro/>. Pentru un an calendaristic, aplicațiile admise se vor finanța în ordinea depunerii aplicațiilor și în limita bugetului competiției, după aprobarea de către Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării.

11. Contractarea

Pentru fiecare aplicație admisă la finanțare se va semna un contract de finanțare între UEFISCDI și instituția gazdă.

Anexele 1 și 2 fac parte din prezentul Pachet de informații.

12. Calendarul competiției:

ACTIVITATE	TERMEN
Lansare competiție	11 septembrie 2024
Primire cereri de finanțare	Depunere continuă, până la epuizarea bugetului alocat, dar nu mai târziu de 31 octombrie 2024, ora 16.00
Procesul de evaluare	Evaluarea se realizează pe măsura primirii cererilor de finanțare
Contractare	Continuă, până la utilizarea integrală a bugetului alocat

Prelucrează datele cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 (RGPD 2018) și a Legii 190/2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, <https://uefiscdi.ro/protectia-datelor-cu-caracter-personal>.

Note:

1. Cererile de finanțare se depun prin intermediul platformei on-line <https://uefiscdi-direct.ro>, nefiind necesară depunerea și în format tipărit.
2. Cererile de finanțare se completează, se semnează electronic sau olograf, se scanează în format .pdf (dacă se semnează olograf) și se încarcă în secțiunea dedicată din platforma de depunere on-line.

13. Declarații³

- Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare - Anexa 3.1
- Declarație privind eligibilitatea organizației de cercetare - Anexa 3.2
- Declarație pe propria răspundere a aplicantului, prin care se certifică faptul că tipul de activitate pentru care solicită finanțare nu a fost raportată în cadrul unui proiect de cercetare finanțat din fonduri publice și pentru care au fost prevăzute costuri în acest sens – Anexa 3.3
- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa 3.4

³ Declarațiile se vor completa, semna și încărca în platforma de depunere, scanate în format .pdf

A. Informații generale

Instituția gazdă din România:

Denumirea instituției:

Codul MCI-UEF-iD al instituției din platforma <https://brainmap.ro/organisations>

Adresa:

Telefon:

Fax:

Adresă de e-mail:

Statutul juridic:

Rector /Director: (Nume/ Prenume)

Aplicantul:

Nume:

Nume anterior (dacă este cazul):

Prenume:

Cod Numeric Personal:

Data nașterii:

Anul admiterii la doctorat (în cazul doctoranzilor):

Doctor din anul:

Titlul științific:

Telefon:

Adresa de e-mail:

Codul unic de persoană generat în contul din platforma, <https://www.brainmap.ro/>:

Domeniul științific:

Tipul măsurii de sprijin pentru care se solicită finanțare:

Durata (data începerii – data finalizării):

B. Descrierea proiectului de mobilitate (max. 3 pagini)

Pentru tipul de măsură de sprijin pentru care se solicită finanțare, se va face o scurtă motivare și o prezentare a impactului asupra activității de cercetare a aplicantului.

Se atașează documente (copie) care să ateste acceptarea lucrării pentru prezentare la conferință/acordul efectuării stagiului de pregătire/acceptul privind accesul la infrastructuri/biblioteci/arhive/baze de date internaționale, inexistente în România.

C. Bugetul solicitat*

Cheltuieli transport (lei)
Cheltuieli cazare (lei)
Cheltuieli pentru diurnă (lei)
Taxă participare conferință (în cazul participării la conferințe internaționale de prestigiu) (lei)
Taxă de acces (în cazul stagiului de pregătire/acces la infrastructuri /biblioteci /arhive/ baze de date internaționale) (lei)
Cheltuieli indirecte (max. 10% din valoarea totală).
Total buget (lei)

**Se completează în funcție de tipul măsurii de sprijin pentru care se solicită finanțare. O persoană poate beneficia de finanțare o singură dată pentru una dintre măsurile de sprijin.*

Ne asumăm răspunderea pentru corectitudinea datelor prezentate în cererea de finanțare.

Data:

Rector/Director General,
Nume, prenume

Aplicant,
Nume, prenume

Oportunitatea finanțării și impactul asupra activității de cercetare a applicantului:

.....
.....

Decizia:

Admis

Respins

Anexa 3.1 - Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare

Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare

Subsemnatul/Subsemnata, ... (*numele și prenumele reprezentantului legal al organizației de cercetare*), în calitate de ... (*funcția reprezentantului legal al instituției solicitante*) al ... (*denumirea completă a organizației de cercetare*), declar pe proprie răspundere că sunt îndeplinite următoarele condiții privind încadrarea în definiția organizației de cercetare:

- Este o entitate⁴, indiferent de statutul său juridic (organizație de drept public sau privat) sau de modalitatea de finanțare, al cărei obiectiv principal este de a efectua în mod independent cercetare fundamentală, cercetare industrială sau dezvoltare experimentală, sau de a disemina la scară largă rezultatele unor astfel de activități, prin predare, publicare, sau transfer de cunoștințe.
- În cazul în care entitatea desfășoară și activități economice, finanțarea, costurile și veniturile activităților economice respective trebuie să fie contabilizate separat.
- Întreprinderile care pot exercita o influență decisivă asupra unei astfel de entități, de exemplu, în calitate de acționari sau asociați, nu pot beneficia de acces preferențial la rezultatele generate de aceasta.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura

⁴ universități sau institute de cercetare, agenții de transfer de tehnologie, intermediari pentru inovare, entități de colaborare fizice sau virtuale orientate spre cercetare, inclusiv nucleele de cercetare constituite în cadrul unor spitale sau muzee, care îndeplinesc criteriile cuprinse în definiția organizației de cercetare

Anexa 3.2 - Declarație privind eligibilitatea organizației de cercetare

Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea organizației de cercetare

Declarăm pe proprie răspundere că(*denumirea completă a organizației*)..... nu este declarată conform legii, în stare de incapacitate de plată, și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat (buget de stat, bugete speciale, bugete locale), în conformitate cu prevederile legale în vigoare și nu are plățile / conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești.

De asemenea, reprezentantul legal nu a fost condamnat în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Totodată, unitatea nu se face vinovată de:

- declarații inexacte, cu privire la informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă, în vederea selectării contractorilor;
- încălcarea în mod grav a prevederilor unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o Autoritate Contractantă.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura

Anexa 3.3 - Declarația pe propria răspundere a aplicantului

Declarație pe propria răspundere a aplicantului prin care se certifică faptul că tipul de activitate pentru care solicită finanțare nu a fost raportată în cadrul unui proiect de cercetare finanțat din fonduri publice și pentru care au fost prevăzute costuri în acest sens

Subsemnatul/Subsemnata, (numele și prenumele aplicantului) declar pe propria răspundere că măsura de sprijin „.....” pentru care s-a solicitat finanțare nu a fost raportată în cadrul unui proiect de cercetare finanțat din fonduri publice și pentru care au fost prevăzute costuri în acest sens.

De asemenea, confirm că informațiile incluse în această cerere de finanțare, precum și detaliile prezentate în documentele anexate și informațiile completate în platforma de depunere sunt legale și corecte.

Înțeleg că dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv această declarație, cererea de finanțare ar putea fi respinsă.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunea eliminării din competiție sau sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Data:

Aplicant:

Numele și prenumele
(Semnătura)

Anexa 3.4 - Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Prezenta declarație va fi completată atât de reprezentantul legal cât și de aplicant

Subsemnatul/Subsemnata,, având funcția de..... în cadrul, declar că:

- Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.
- Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.
- Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul UEFISCDI.
- Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îmi revin UEFISCDI, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.
- Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice, precum și altor instituții abilitate (ex.: ANAF, ANFP, ITM, ANI, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală etc.).
- Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința UEFISCDI, orice modificare survenită asupra datelor mele personale.
- Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată, depusă la sediul UEFISCDI, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal de către UEFISCDI.

Data:

Reprezentant legal/Aplicant:

(Numele și prenumele)

Semnătura: